

Бюджетное учреждение
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Радужнинский реабилитационный центр для детей и подростков с
ограниченными возможностями»
(БУ «Радужнинский реабилитационный центр»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
БУ «Радужнинский
реабилитационный центр»
от 14.06.2019 № 164

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении диагностики, разработки и реализации программ социально-
медицинской реабилитации
(в том числе «Служба домашнего визитирования»)
бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Радужнинский реабилитационный центр для детей и подростков
с ограниченными возможностями»

г. Радужный

1. Общие положения

1.1. Положение об отделении диагностики, разработки и реализации программ социально-медицинской реабилитации (в том числе «Служба домашнего визитирования») (далее по тексту – Положение) определяет порядок организации деятельности структурного подразделения «Отделение диагностики, разработки и реализации программ социально-медицинской реабилитации (в том числе «Служба домашнего визитирования»)» (далее – отделение) бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Радужнинский реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» (далее – Учреждение).

1.2. Отделение создается, реорганизуется или ликвидируется приказом директора Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее по тексту – Депсоцразвития Югры).

1.3. Структура отделения соответствует требованиям, установленным приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.02.2019 №05-нп «О внесении изменений в приказ Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28 ноября 2014 года №26-нп «Об утверждении нормативов штатной численности организаций социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, подведомственных приказом Департаменту социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

1.4. В своей деятельности отделение руководствуется: Конвенцией о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989); Конвенцией о правах инвалидов (принята резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи от 13.12.2006); Конституцией Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993); Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ; Федеральными законами Российской Федерации; постановлениями, распоряжениями и иными правовыми актами Правительства Российской Федерации; Национальными стандартами Российской Федерации (ГОСТами), регулирующими деятельность по социальному обслуживанию; приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, регулирующими социальное обслуживание населения; Уставом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры; Законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры; постановлениями, распоряжениями и иными правовыми актами Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры; приказами и иными нормативными актами Депсоцразвития Югры; Уставом и локальными актами Учреждения; настоящим Положением.

1.5. Отделение осуществляет свою деятельность под непосредственным руководством заведующего отделением и подчиняется директору и заместителю директора Учреждения.

1.6. Отделение осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с другими структурными подразделениями Учреждения, структурными подразделениями Депсоцразвития Югры, предприятиями, учреждениями,

организациями независимо от форм собственности, органами местного самоуправления муниципального образования, общественными организациями в части получения и предоставления необходимых сведений и информации, входящих в компетенцию отделения.

2. Цель и задачи отделения

2.1. Целью деятельности отделения является социальное обслуживание детей-инвалидов, детей, испытывающих трудности в социальной адаптации (далее по тексту – несовершеннолетние в соответствующем падеже), их семей, признанных нуждающимися в полустационарном социальном обслуживании, социальном обслуживании на дому.

2.2. Основными задачами деятельности отделения являются:

- 1) выполнение индивидуальных программ предоставления социальных услуг, проектирование, реализация и анализ выполнения индивидуальных планов реабилитационных мероприятий получателей социальных услуг;
- 2) проведение социально-медицинской работы с несовершеннолетними с учетом особенностей состояния их здоровья;
- 3) проведение коррекционной психологической работы с несовершеннолетними с учетом их индивидуальных и психофизических особенностей;
- 4) консультирование родителей (законных представителей) по социально-медицинским и социально-психологическим вопросам воспитания и развития личности несовершеннолетнего;
- 5) контроль выполнения работниками Учреждения санитарно-гигиенических норм и правил.

3. Функции отделения

3.1. Проведение обследования социально-бытовых условий проживания несовершеннолетнего и его семьи с составлением соответствующих актов для определения индивидуальной потребности несовершеннолетних и членов их семей в социальном обслуживании, предоставлении социальных услуг, социальном сопровождении семьи.

3.2. Предоставление несовершеннолетним, членам их семей, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, социально-бытовых, социально-медицинских, социально-педагогических, социально-психологических услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

3.3. Реализация индивидуальных программ предоставления социальных услуг, индивидуальных планов реабилитационных мероприятий с использованием как традиционных, так и новейших эффективных методик и технологий.

3.4. Проведение первичного (при поступлении в Учреждение) и текущего медицинского и психологического обследования, профилактических осмотров несовершеннолетних с целью определения их физического состояния, уровня сформированности психических процессов, психологического состояния, установления уровня их речевого развития.

3.5. Организация деятельности группы кратковременного пребывания по предоставлению несовершеннолетним, имеющим статус «ребенок-инвалид», или входящим в группы социального и биологического риска комплексной помощи, направленной на коррекцию отклонений в двигательном, коммуникативном, когнитивном и социально-эмоциональном развитии или профилактику возникновения вышеуказанных отклонений в целях оптимальному развитию и адаптации несовершеннолетних в обществе.

3.6. Систематическое наблюдение за состоянием здоровья несовершеннолетних, проведение медицинских осмотров, в том числе для выявления педикулеза у несовершеннолетних при поступлении в Учреждение, во время пребывания в Учреждении.

3.7. Проведение для несовершеннолетних оздоровительных мероприятий, мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни, занятий по лечебной физической культуре.

3.8. Проведение коррекционной психологической работы с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями) по социально-психологическому консультированию, включая диагностику и коррекцию, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений.

3.9. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних по вопросам проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях, в том числе посредством дистанционного консультирования в режиме он-лайн.

3.10. Осуществление деятельности по социальному сопровождению получателей социальных услуг на основании соглашений (договоров) о взаимодействии и сотрудничестве, заключенных Учреждением в рамках межведомственного взаимодействия с целью реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг получателей социальных услуг.

3.11. Организация и проведение в Учреждении санитарно-противоэпидемических мероприятий.

3.12. Осуществление деятельности по основному процессу Интегрированной системы менеджмента качества и бережливого производства в соответствии с установленными требованиями.

3.13. Проведение разъяснительной работы среди населения, в т.ч. по вопросам, входящим в компетенцию отделения.

3.14. Проведение 1 раз в квартал Дней открытых дверей для родителей, представителей средств массовой информации, общественных организаций, родительских ассоциаций.

3.15. Оказание ситуационной помощи различным группам инвалидов с учетом вида и степени выраженности ограничения, имеющегося у инвалида.

3.16. Ведение планирующей, учетной и отчетной документации о своей деятельности по утвержденным формам, в установленном порядке, в установленные сроки.

4. Структура, организация деятельности отделения

4.1. Персонал отделения состоит из заведующего отделением и работников в соответствии со структурой и штатной численностью, утвержденной приказом Депсоцразвития Югры.

4.2. Непосредственное руководство деятельностью отделения, обеспечение выполнения стоящих перед отделением задач осуществляет заведующий отделением.

4.3. Отделение укомплектовывается специалистами, имеющим профессиональное образование, соответствующее установленным требованиям и характеру выполняемой деятельности.

4.4. Работа отделения строится на основе перспективного и календарных планов работы Учреждения, перспективного плана работы отделения.

4.5. Работа сотрудников отделения регламентируется графиками работы, циклограммами, которые согласовываются заведующим отделением, утверждаются приказом директора Учреждения.

4.6. Контроль и проверка деятельности отделения осуществляется в установленном порядке.

4.7. В отделении выделяются помещения для организации и проведения занятий, мероприятий, консультаций.

5. Заключительные положения

5.1. Функциональные обязанности, ответственность и права заведующего отделением, работников отделения регламентируются их должностными инструкциями.

5.2. Настоящее Положение может изменяться и дополняться в связи с изменением нормативно-правовой базы, регулирующей деятельность Учреждения, совершенствованием форм и методов работы отделения.

5.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются приказом директора Учреждения, согласовываются в установленном порядке.

Прочитано и пронумеровано
на 5 1998/6

Директор БУ «Радушкинский
Реабилитационный центр»

С.И. Разуваева
(подпись)

«14» 14/06/2014 года

