



КонсультантПлюс

Постановление Правительства ХМАО - Югры от
22.03.2024 N 103-п
(ред. от 30.04.2025)

"Об отдельных вопросах в сфере социальной
занятости инвалидов в Ханты-Мансийском
автономном округе - Югре"
(вместе с "Регламентом межведомственного
взаимодействия в сфере социальной занятости
инвалидов в Ханты-Мансийском автономном
округе - Югре")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 19.01.2026

ПРАВИТЕЛЬСТВО ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 22 марта 2024 г. N 103-п

ОБ ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСАХ В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАНЯТОСТИ ИНВАЛИДОВ В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ - ЮГРЕ

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2025 N 171-п)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации", [Законом](#) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27 июня 2014 года N 51-оз "О регулировании отдельных вопросов в сферах социального обслуживания граждан и социальной занятости инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", учитывая решение Общественного совета при Департаменте социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (протокол заседания от 12 декабря 2023 года N 60), Правительство Ханты-Мансийского автономного округа - Югры постановляет:

Утвердить:

1. [Перечень](#) организаций, уполномоченных на осуществление социальной занятости инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (приложение 1).
2. [Регламент](#) межведомственного взаимодействия в сфере социальной занятости инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (приложение 2).
3. [Перечень](#) документов, фиксирующих информацию о предоставлении услуг в сфере социальной занятости инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (приложение 3).

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
Н.В.КОМАРОВА

Приложение 1
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 22 марта 2024 года N 103-п

ПЕРЕЧЕНЬ ОРГАНИЗАЦИЙ, УПОЛНОМОЧЕННЫХ НА ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАНЯТОСТИ ИНВАЛИДОВ В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ - ЮГРЕ (ПО СОГЛАСОВАНИЮ)

Список изменяющих документов
(в ред. постановления Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2025 N 171-п)

Раздел I. В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ

1.1. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Нефтеюганский реабилитационный центр"

1.2. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Нижневартовский многопрофильный реабилитационный центр для инвалидов"

1.3. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Няганский реабилитационный центр"

1.4. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Пыть-Яхский реабилитационный центр"

1.5. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Урайский комплексный центр социального обслуживания населения"

1.6. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Советский реабилитационный центр"
(п. 1.6 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2025 N 171-п)

1.7. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Югорский комплексный центр социального обслуживания населения"
(п. 1.7 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2025 N 171-п)

1.8. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский реабилитационный центр"
(п. 1.8 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2025 N 171-п)

1.9. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский районный комплексный центр социального обслуживания населения"
(п. 1.9 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2025 N 171-п)

1.10. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Радужнинский реабилитационный центр"
(п. 1.10 введен постановлением Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2025 N 171-п)

1.11. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Октябрьский районный комплексный центр социального обслуживания населения"

(п. 1.11 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2025 N 171-п)

1.12. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Нижневартовский районный комплексный центр социального обслуживания населения"

(п. 1.12 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2025 N 171-п)

1.13. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Мегионский комплексный центр социального обслуживания населения"

(п. 1.13 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2025 N 171-п)

1.14. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Лангепасский реабилитационный центр"

(п. 1.14 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2025 N 171-п)

1.15. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Лангепасский комплексный центр социального обслуживания населения"

(п. 1.15 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2025 N 171-п)

1.16. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Кондинский районный комплексный центр социального обслуживания населения"

(п. 1.16 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2025 N 171-п)

1.17. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Когалымский комплексный центр социального обслуживания населения"

(п. 1.17 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2025 N 171-п)

1.18. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Березовский районный комплексный центр социального обслуживания населения"

(п. 1.18 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2025 N 171-п)

1.19. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Белоярский комплексный центр социального обслуживания населения"

(п. 1.19 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2025 N 171-п)

1.20. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Ханты-Мансийский реабилитационный центр"

(п. 1.20 введен [постановлением](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2025 N 171-п)

Раздел II. В СФЕРЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

2.1. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Окружная клиническая больница"

2.2. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Нижневартовская окружная клиническая больница"

2.3. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутская окружная клиническая больница"

Раздел III. В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ

3.1. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Государственная библиотека Югры"

3.2. Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Колледж-интернат Центр искусств для одаренных детей Севера"

3.3. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Музей геологии нефти и газа"

Раздел IV. В СФЕРЕ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

4.1. Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Аппарат общественной палаты Ханты-Мансийского автономного округа - Югры"

Раздел V. В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

5.1. Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Нижневартовский социально-гуманитарный колледж"

5.2. Бюджетное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Нижневартовский строительный колледж"

5.3. Автономное учреждение профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Сургутский политехнический колледж"

5.4. Автономное учреждение дополнительного профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Институт развития образования"

Раздел VI. В СФЕРЕ ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ

6.1. Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Центр занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры"
(п. 6.1 в ред. [постановления](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2025 N 171-п)

6.2 - 6.6. Утратили силу с 30 апреля 2025 года. - [Постановление](#) Правительства ХМАО - Югры от 30.04.2025 N 171-п.

Раздел VII. В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

7.1. Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "ЮграМегаСпорт"

Раздел VIII. В СФЕРЕ АРХИВНОГО ДЕЛА

8.1. Казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

"Государственный архив Ханты-Мансийского автономного округа - Югры"

Приложение 2
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 22 марта 2024 года N 103-п

РЕГЛАМЕНТ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАНЯТОСТИ ИНВАЛИДОВ В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ - ЮГРЕ (ДАЛЕЕ - РЕГЛАМЕНТ)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Регламент устанавливает порядок межведомственного взаимодействия при организации социальной занятости инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре (далее также - автономный округ) в соответствии с Федеральным [законом](#) от 24 ноября 1995 года N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" (далее - Закон N 181-ФЗ), [Законом](#) автономного округа от 27 июня 2014 года N 51-оз "О регулировании отдельных вопросов в сферах социального обслуживания граждан и социальной занятости инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" (далее - Закон N 51-оз), [приказом](#) Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 июля 2023 года N 605н "Об утверждении примерного порядка организации социальной занятости инвалидов" (далее - Приказ N 605н).

Понятия, указанные в Регламенте, используются в значениях, установленных [Законом](#) N 181-ФЗ, [Законом](#) N 51-оз.

2. Участниками социальной занятости являются инвалиды трудоспособного возраста, имеющие в индивидуальной программе реабилитации и абилитации, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы, заключение об установлении 3 степени ограничения способности к трудовой деятельности, способные осуществлять несложные (простые) виды деятельности исключительно со значительной помощью других лиц (далее также - инвалиды).

3. Целями социальной занятости инвалидов являются:

соблюдение государственных гарантий права на труд инвалидов путем обеспечения их участия в творческих и производственных процессах;

создание для инвалидов благоприятных условий труда, включая персональное сопровождение специалистами организаций, осуществляющих социальную занятость, указанных в [приложении 1](#) к настоящему постановлению (далее - уполномоченные организации);

подбор несложных (простых) видов деятельности, видов творческой и развивающей

деятельности, доступных для выполнения инвалиду со значительной помощью других лиц;

обеспечение значительной помощи других лиц при освоении и выполнении инвалидом трудовых действий, творческой и развивающей деятельности.

4. При организации социальной занятости инвалидов соблюдаются:

доступность социальной занятости для инвалидов, в том числе организация доступной для них среды и приближенность к месту их проживания уполномоченных организаций с учетом их транспортной доступности для инвалидов;

свобода инвалида в выборе видов деятельности и организаций, осуществляющих социальную занятость;

ориентация социальной занятости на развитие способностей инвалидов участвовать в продуктивной деятельности в целях социальной адаптации и вовлечения в жизнь общества;

ориентация на производство востребованных обществом продукции и услуг и на их реализацию;

регулярный характер участия инвалидов в социальной занятости;

информирование инвалидов о возможности участия в социальной занятости, в том числе при обращении за социальными услугами.

5. Предметом межведомственного взаимодействия в сфере социальной занятости инвалидов в автономном округе является:

создание межведомственной комиссии по определению нуждаемости в социальной занятости инвалида (далее - межведомственная комиссия);

разработка и утверждение процедуры и методики оценки критериев и показателей качества и доступности услуг социальной занятости инвалидов;

обмен сведениями между участниками межведомственного взаимодействия при организации социальной занятости инвалидов в автономном округе;

информирование населения через средства массовой информации о возможности участия инвалидов в социальной занятости.

Раздел II. УЧАСТНИКИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАНЯТОСТИ ИНВАЛИДОВ (ДАЛЕЕ - МЕЖВЕДОМСТВЕННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ)

6. Участниками межведомственного взаимодействия являются:

Департамент социального развития автономного округа;

Департамент здравоохранения автономного округа;

Департамент культуры автономного округа;

Департамент молодежной политики, гражданских инициатив и внешних связей автономного округа;

Департамент образования и науки автономного округа;

Департамент труда и занятости населения автономного округа;

Департамент физической культуры и спорта автономного округа;

Служба по делам архивов автономного округа;

уполномоченные организации.

7. Организацию и координацию межведомственного взаимодействия в автономном округе осуществляет Департамент социального развития автономного округа.

Раздел III. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ УЧАСТНИКАМИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

8. Исполнительные органы автономного округа, указанные в [пункте 6](#) Регламента:

определяют структуру, объем, периодичность и количество услуг в сфере социальной занятости инвалидов, потребность в ресурсах для создания материально-технической базы для предоставления таких услуг в уполномоченных организациях;

организуют информационно-методическое обеспечение подведомственных уполномоченных организаций по вопросу организации и реализации социальной занятости инвалидов;

ежегодно анализируют, обобщают результаты социальной занятости инвалидов, представленные подведомственными уполномоченными организациями, и принимают меры по ее развитию;

создают межведомственную комиссию, утверждают приказом Положение о ней, ее состав, процедуру и методику оценки критериев и показателей качества и доступности услуг социальной занятости инвалидов, а также формы заявления инвалида (законного представителя) об участии в социальной занятости, о прекращении участия в социальной занятости, карты сформированности социально-трудовых навыков и умений инвалида, порядок выдачи и форму направления инвалида в уполномоченную организацию для осуществления социальной занятости, форму договора о предоставлении услуг по социальной занятости, виды деятельности, не требующие получения специального образования, а осваиваемые путем обучения элементарным навыкам и умениям, формы и сроки представления отчетности о результатах организации социальной занятости инвалидов (далее - результаты организации социальной занятости инвалидов).

9. Уполномоченные организации:

осуществляют действия, предусмотренные [пунктом 4](#) Приказа N 605н;

создают условия для непосредственного выполнения подобранных для инвалида видов деятельности в условиях социальной занятости, а также условия для адаптации инвалидов на местах выполнения деятельности, в том числе в части организации времени отдыха;

организуют персональное сопровождение специалистами уполномоченных организаций при выполнении инвалидом деятельности в условиях социальной занятости;

осуществляют сопровождение инвалидов (предоставляют ситуационную помощь) при передвижении по объекту уполномоченной организации;

оказывают инвалидам помощь при общении, межличностной коммуникации и получении информации;

направляют в исполнительные органы автономного округа, указанные в [пункте 6](#) Регламента, соответствующей сферы деятельности результаты организации социальной занятости инвалидов.

Раздел IV. СОСТАВ ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИЯ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ПЕРЕДАЧИ В УСЛОВИЯХ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

10. К документам и (или) информации, необходимой для передачи в условиях межведомственного взаимодействия относятся:

заявление инвалида (законного представителя) об участии в социальной занятости (далее также - заявление);

результаты социально-экспертной диагностики инвалида;

заключение межведомственной комиссии об участии либо невозможности участия инвалида в социальной занятости;

направление инвалида в уполномоченную организацию для осуществления социальной занятости (далее - направление);

карта сформированности социально-трудовых навыков и умений инвалида;

заявление инвалида (законного представителя) о прекращении участия в социальной занятости;

результаты организации социальной занятости инвалидов.

11. Обмен документами и (или) информацией, необходимой для передачи в условиях межведомственного взаимодействия, осуществляется между участниками с использованием системы электронного документооборота автономного округа, государственной информационной системы автономного округа "Прикладное программное обеспечение "Автоматизированная система обработки информации".

Раздел V. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ИМЕЮЩИХ КОНЕЧНЫЙ РЕЗУЛЬТАТ ДЕЙСТВИЙ, КОТОРЫЕ ЯВЛЯЮТСЯ НЕОБХОДИМЫМИ И ОБЯЗАТЕЛЬНЫМИ

ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ УСЛУГ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ЗАНЯТОСТИ

12. Инвалид или его законный представитель обращается с заявлением об участии в социальной занятости с указанием предпочтений по организации социальной занятости через автономное учреждение автономного округа "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры" (далее - МФЦ) либо представляет его непосредственно или почтовым отправлением в казенное учреждение автономного округа "Агентство социального благополучия населения" (далее - Агентство социального благополучия населения).

Порядок передачи МФЦ принятых им заявлений в Агентство социального благополучия населения определяется соглашением, заключенным между Департаментом и МФЦ.

13. Агентство социального благополучия населения в течение 1 рабочего дня с даты регистрации заявления об участии в социальной занятости запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия следующие сведения:

о действительности (недействительности) документа, удостоверяющего личность инвалида и его законного представителя, месте жительства (пребывания, фактического проживания) инвалида - в Министерстве внутренних дел Российской Федерации;

об инвалидности - в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере".

14. Межведомственная комиссия в течение 10 рабочих дней с даты регистрации заявления проводит социально-экспертную диагностику инвалида и принимает решение об участии либо невозможности его участия в социальной занятости, направляет (вручает) уведомление о принятом решении (далее - уведомление) способом, определенным в заявлении (лично, почтовым отправлением заказным письмом с уведомлением).

Межведомственная комиссия принимает решение о невозможности участия инвалида в социальной занятости в следующих случаях:

невозможность подбора инвалиду подходящего вида деятельности;

отсутствие уполномоченной организации по месту жительства (пребывания, фактического проживания) инвалида согласно предпочтениям инвалида;

предоставление инвалидом (законным представителем) недостоверных сведений.

15. При принятии решения об участии инвалида в социальной занятости, инвалиду (законному представителю) вместе с уведомлением предоставляется направление.

16. Уполномоченная организация в течение 5 рабочих дней после обращения инвалида с направлением заключает с ним договор о предоставлении услуг по социальной занятости.

17. Индивидуальное обучение инвалида элементарным навыкам и умениям, помощь в процессе освоения вида выбранной деятельности, норм и правил взаимоотношений, социального

взаимодействия участников социальной занятости осуществляют специалисты уполномоченных организаций в соответствии с заключением межведомственной комиссии по определению нуждаемости в социальной занятости инвалида об участии либо невозможности участия инвалида в социальной занятости.

18. Для прекращения участия в социальной занятости инвалид (законный представитель) обращается в адрес уполномоченной организации, в которой инвалид принимает участие в социальной занятости, с заявлением о прекращении участия в социальной занятости.

Днем прекращения участия инвалида в социальной занятости является день обращения инвалида (законного представителя) в уполномоченную организацию, в которой инвалид принимает участие в социальной занятости.

КонсультантПлюс: примечание.

Нумерация разделов дана в соответствии с официальным текстом документа.

Раздел VII. СРОКИ ПОДГОТОВКИ И НАПРАВЛЕНИЯ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОКУМЕНТОВ И (ИЛИ) ИНФОРМАЦИИ, ЗАПРАШИВАЕМЫХ УЧАСТНИКАМИ МЕЖВЕДОМСТВЕННОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, И ОТВЕТА НА ДАННЫЙ ЗАПРОС

19. Срок подготовки и направления межведомственного запроса о предоставлении документов и (или) информации, запрашиваемых участниками межведомственного взаимодействия в целях реализации социальной занятости инвалидов, составляет 1 рабочий день.

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: раздел VI в Регламенте отсутствует.

20. Срок подготовки ответа на запрос о предоставлении документов и (или) информации, запрашиваемых участниками межведомственного взаимодействия в целях реализации социальной занятости инвалидов, не может превышать 7 рабочих дней со дня поступления такого запроса в исполнительный орган автономного округа, указанный в разделе VI Регламента, или уполномоченную организацию.

Приложение 3
к постановлению
Правительства Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры
от 22 марта 2024 года N 103-п

**ПЕРЕЧЕНЬ
ДОКУМЕНТОВ, ФИКСИРУЮЩИХ ИНФОРМАЦИЮ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ УСЛУГ
В СФЕРЕ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАНЯТОСТИ ИНВАЛИДОВ В ХАНТЫ-МАНСИЙСКОМ
АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ - ЮГРЕ**

1. Заявление инвалида (законного представителя) об участии в социальной занятости.
 2. Заключение межведомственной комиссии по определению нуждаемости в социальной занятости инвалида об участии либо невозможности участия инвалида в социальной занятости.
 3. Направление, выданное инвалиду (законному представителю) межведомственной комиссией по определению нуждаемости в социальной занятости инвалида, в организацию, уполномоченную на осуществление социальной занятости инвалидов.
 4. Отчетность о результатах организации социальной занятости инвалидов.
 5. Заявление инвалида (законного представителя) о прекращении участия в социальной занятости.
-