

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
«РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ
С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ
«ЦВЕТИК-СЕМИЦВЕТИК»**

ПРИКАЗ

«23» июне 2009 г.

№ 01-226

г. Радужный

О введении системы менеджмента качества

Во исполнение приказа Департамента труда и социальной защиты населения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 15 мая 2009 г. № 196-р «Об организации сертификации учреждений социального обслуживания населения Ханты-мансийского автономного округа-Югры», с целью внедрения эффективной системы управления учреждением посредством создания системы менеджмента качества, отвечающей требованиям Международного стандарта ISO 9001:2001 «Системы менеджмента качества. Требования», в целях улучшения качества оказания основных видов социальных услуг детям и подросткам с ограниченными возможностями и семьям, их воспитывающим, в соответствии с Национальными стандартами ГОСТ Р 52142-2003 «Качество социальных услуг»; ГОСТ Р 52143-2003 «Основные виды социальных услуг»; ГОСТ Р 52496-2005 «Контроль качества социальных услуг»; ГОСТ Р 52497-2005 «Система качества учреждений социального обслуживания»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В срок с 23.06.2009 г. создать в учреждении систему менеджмента качества.
2. Внести дополнение в приказ № 01-002 от 11.01.2009 г. «Об утверждении номенклатуры дел»: раздел «01. Руководство и контроль. Распорядительная деятельность» дополнить пунктами «01-48. Журнал «Записи о текущей деятельности СМК», «01-49. Документация системы менеджмента качества», «01-50. Протоколы заседаний Службы менеджмента качества учреждения»; раздел «03. Отделение дневного пребывания» дополнить пунктом «03-21. Документация системы менеджмента каче-

ства»; раздел «04. Отделение психолого-педагогической помощи» дополнить пунктом «04-21. Документация системы менеджмента качества», раздел «05. Отделение медико-социальной реабилитации» дополнить пунктом «05-30. Документация системы менеджмента качества»; раздел «10. Отделение диагностики и реализации программ социальной реабилитации» дополнить пунктом «10-21. Документация системы менеджмента качества».

3. Назначить Представителем руководства по качеству, ответственного за функционирование системы менеджмента качества в учреждении, заместителя директора Гуменюк Н.А.

4. В срок с 23.06.2009 г. утвердить и ввести в действие документ СМК-ПК-01-49-1-2009 «Система менеджмента качества. Политика в области качества» (приложение 1).

5. В срок с 23.06.2009 г. утвердить и ввести в действие документ СМК-РК-01-49.2 «Система менеджмента качества. Руководство по качеству» (приложение 2).

6. В срок с 23.06.2009 г. утвердить и ввести в действие стандарт СМК-СтУ-01-49.01-2009 «Система менеджмента качества. Управление документами» (приложение 3).

7. В срок с 23.06.2009 г. утвердить и ввести в действие стандарт СМК-СтУ-01-49.02-2009 «Система менеджмента качества. Управление записями» (приложение 4).

8. 6. В срок с 23.06.2009 г. утвердить и ввести в действие стандарт СМК-СтУ-01-49.03-2009 «Система менеджмента качества. Социальные услуги» (приложение 5).

9. В срок с 23.06.2009 г. утвердить и ввести в действие стандарт СМК-СтУ-01-49.04-2009 «Система менеджмента качества. Качество социальных услуг» (приложение 6).

10. В срок с 23.06.2009 г. утвердить и ввести в действие стандарт СМК-СтУ-01-49.05-2009 «Система менеджмента качества. Порядок предоставления социальных услуг» (приложение 7).

11. В срок с 23.06.2009 г. утвердить и ввести в действие документированную процедуру СМК-ДП-01-49.01-2009 «Система менеджмента качества. Положение о Службе менеджмента качества» (приложение 8).

12. В срок с 23.06.2009 г. утвердить и ввести в действие план работы Службы на 2-е полугодие 2009 г., состав Службы (приложение 9). Приказ от 04 мая 2009 г. № 01-162, пункт 2 приказа от 22.06.2009 г. считать утратившими силу.

13. В срок с 23.06.2009 г. утвердить форму и ввести в действие журнал «Записи о текущей деятельности системы менеджмента качества» (приложение 10). Ответственным за ведение журнала управления документацией системы менеджмента качества назначить Гуменюк Н.А.

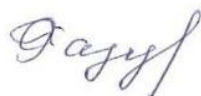
14. Утвердить списочный состав Службы менеджмента качества (приложение 1).

15. Председателю Методического Совета Гуменюк Н.А. провести заседание МС по ознакомлению специалистов учреждения с принципами функционирования системы менеджмента качества.

16. Ведущему юрисконсульту Дрегало С.Н. ознакомить сотрудников с документированными процедурами системы менеджмента качества.

17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



С.Ф. Разуваева

С приказом ознакомлен (а):

«23» июня 2009 год  (Н.А. Гуменюк)

«23» июня 2009 год  (С.Н. Дрегало)