

СОСТАВ

межведомственной рабочей группы по разработке, утверждению и реализации непрерывных индивидуальных маршрутов комплексной реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и молодых инвалидов и развитию муниципальной системы комплексного сопровождения людей с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями

(далее - межведомственная рабочая группа)

- | | | |
|---|-------------------------------|---|
| 1 | Юрий Петрович Анохин | председатель межведомственной рабочей группы, первый заместитель главы города Радужный |
| 2 | Надежда Михайловна Мелкумова | заместитель председателя межведомственной рабочей группы, начальник управления образования и молодежной политики администрации города Радужный |
| 3 | Марина Викторовна Екамасова | секретарь межведомственной рабочей группы, начальник отдела общего образования управления образования и молодежной политики администрации города Радужный |
| 4 | Наталья Валерьевна Мещерякова | начальник управления социальной защиты населения по городу Радужный Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (по согласованию) |
| 5 | Светлана Юрьевна Лукина | начальник управления культуры и искусства администрации города Радужный |
| 6 | Александр Николаевич Бурин | исполняющий обязанности председателя комитета по физической культуре и спорту администрации города Радужный |
| 9 | Елена Николаевна Питеева | директор казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Радужнинский центр занятости населения» (по согласованию) |

- 10 Олег Борисович Шкилев главный врач Бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Радужнинская городская больница» (по согласованию)
- 11 Людмила Алексеевна Маринина врач по медико–социальной экспертизе Федерального казенного учреждения «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре Минтруда России Бюро № 11 – филиала города Радужный (по согласованию)
- 12 Алевтина Сергеевна Краснова заместитель директора КОУ «Радужнинская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (по согласованию)
- 13 ЭльзифаСынтимеровна Долбусина представитель родительской общности (по согласованию)
- 14 Евгений Борисович Евтушенко учредитель РГ ОО ВОИ «Стимул» (по согласованию)

ПОЛОЖЕНИЕ

о межведомственной рабочей группе

по разработке, утверждению и реализации непрерывных индивидуальных маршрутов комплексной реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и молодых инвалидов и развитию муниципальной системы комплексного сопровождения людей с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями
(далее - межведомственная рабочая группа)

1. Общие положения

1.1. Межведомственная рабочая группа по разработке, утверждению и реализации непрерывных индивидуальных маршрутов комплексной реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и молодых инвалидов и развитию муниципальной системы комплексного сопровождения людей с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями (далее - межведомственная рабочая группа) создана в целях повышения качества комплексной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и молодым инвалидам и комплексной помощи людям с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями, в том числе несовершеннолетним (далее – лица с РАС), координации межведомственного взаимодействия, направленного на выполнения Плана мероприятий по реализации Концепции комплексного сопровождения людей с расстройствами аутистического спектра и другими ментальными нарушениями в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре до 2020 года, утвержденного распоряжением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.05.2017 № 261-рп (далее – Концепция).

1.2. Межведомственная рабочая группа в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и настоящим Положением.

1.3. Межведомственная рабочая группа осуществляет свою деятельность на принципах равноправия ее членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

2. Цели и задачи рабочей группы

2.1. Межведомственная рабочая группа призвана обеспечить координацию деятельности всех участников по межведомственному взаимодействию, основанному на своевременном информационном взаимообмене, в целях реализации единообразного подхода к реабилитационному процессу детей с ограниченными возможностями здоровья,

детей-инвалидов и молодых инвалидов.

2.1.1. Для целей настоящего положения используются следующие понятия:

маршрут или непрерывный индивидуальный маршрут комплексной реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и молодых инвалидов - это персонифицированный документ, содержащий необходимую и достаточную информацию для осуществления комплексной реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и молодых инвалидов;

молодые инвалиды - граждане, в возрасте от 18 до 44 лет, имеющие статус инвалида, а также лица, из числа детей с ограниченными возможностями здоровья, признанные участниками реабилитации и достигшие возраста 18 лет, на период оформления статуса инвалида;

ребенок с ограниченными возможностями здоровья –лицов возрасте до 18 лет, состояние здоровья которого препятствует освоению образовательных программ общего образования вне специальных условий обучения и воспитания, имеющий временные или постоянные отклонения в физическом и (или) психическом развитии и нуждающиеся в создании специальных условий обучения и воспитания;

ребенок-инвалид – лицо в возрасте до 18 лет, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты;

люди с расстройствами аутистического спектра - общее расстройство развития, с наступлением в младенчестве или детстве, характеризующееся стойким дефицитом способности начинать и поддерживать социальное взаимодействие и общественные связи, а также ограниченными интересами и часто повторяющимися поведенческими действиями;

участники реабилитации – дети-инвалиды, дети с ограниченными возможностями здоровья и молодые инвалиды;

участники межведомственного взаимодействия - члены рабочей группы, представители организаций социальной защиты населения, здравоохранения, образования, физической культуры и спорта, культуры, учреждений центра занятости населения.

2.2. Основными задачами рабочей группы являются:

разработка и внедрение целостной структуры реабилитации детей, с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и молодых инвалидов, обеспечения предоставления государственных и муниципальных услуг по оказанию медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи;

обеспечение разработки индивидуальных маршрутов комплексной реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и молодых инвалидов (далее по тексту – Маршрут);

осуществление мониторинга комплексной реабилитации детей с

ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и молодых инвалидов, в том числе реализации Маршрута;

повышение доступности и качества комплексной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, детям-инвалидам и молодым инвалидам;

формирование позитивного общественного мнения к гражданам с ограниченными возможностями здоровья, к лицам с инвалидностью;

обсуждение практики реализации Концепции и разработка направлений ее совершенствования;

обеспечение исполнения Концепции и осуществление анализа достигнутого социального эффекта по реализации Концепции;

обеспечение условий для адаптации, социализации и интеграции в общество людей с РАС.

3. Права рабочей группы

3.1. Межведомственная рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет право:

рассматривать на заседаниях предложения членов межведомственной рабочей группы по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной рабочей группы;

запрашивать и получать в установленном порядке у органов местного самоуправления муниципального образования город Радужный, государственных организаций, учреждений, предприятий, должностных лиц, организаций и общественных объединений необходимую информацию по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной рабочей группы;

привлекать в установленном порядке к работе межведомственной рабочей группы представителей заинтересованных органов местного самоуправления муниципального образования города Радужный, научных и общественных организаций, других специалистов, а также создавать временные и постоянно действующие составы для проработки предложений по отдельным вопросам, входящим в компетенцию межведомственной рабочей группы;

рассматривать документы и материалы по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной рабочей группы.

4. Состав и организация деятельности рабочей группы

4.1. Межведомственная рабочая группа состоит из председателя межведомственной рабочей группы, заместителя председателя межведомственной рабочей группы, секретаря межведомственной рабочей группы и членов межведомственной рабочей группы.

В случае отсутствия члена рабочей группы его замещает лицо, исполняющее его обязанности по месту работы.

4.2. Заседания межведомственной рабочей группы проводятся по мере необходимости в очной или заочной форме, но не реже 1 раза в квартал.

4.3. Заседания межведомственной рабочей группы проводит председатель

рабочей группы или заместитель председателя межведомственной рабочей группы.

4.4. Заседание межведомственной рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

4.5. Решения межведомственной рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

4.6. Решения, принимаемые на заседаниях межведомственной рабочей группы, оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании и секретарь межведомственной рабочей группы.

4.7. Решения межведомственной рабочей группы являются обязательными для исполнения ее членами.

4.8. При принятии решения о проведении заседания в заочной форме путем опросного голосования члены межведомственной рабочей группы в обязательном порядке уведомляются об этом, предоставляется мотивированная позиция по вопросам, вынесенным на заочное голосование, до указанного срока.

4.9. При проведении заочного голосования решение принимается большинством голосов от общего числа членов, участвующих в голосовании. При этом число членов, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее половины общего числа членов межведомственной рабочей группы. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего рабочей группы.

4.10. Председатель межведомственной рабочей группы:
осуществляет непосредственное руководство деятельностью рабочей группы;

определяет повестку заседаний межведомственной рабочей группы, время и место проведения;

ведет заседания, дает поручения членам межведомственной рабочей группы;

утверждает повестку заседания;

утверждает Маршруты, предварительно согласованные в учреждениях и организациях, ответственных за их разработку, с родителями (законными представителями);

представляет межведомственной рабочую группу во взаимоотношениях с исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, иными органами, должностными лицами, организациями и общественными объединениями.

4.11. Заместитель председателя межведомственной рабочей группы:

координирует взаимодействие с заинтересованными лицами;

в случае отсутствия председателя межведомственной рабочей группы или по его поручению, исполняет обязанности председателя межведомственной рабочей группы и председательствует на заседании.

4.12. Секретарь межведомственной рабочей группы:

составляет повестку заседаний, а также проектов ее решений;
организует подготовку необходимых материалов к заседаниям межведомственной рабочей группы;

информирует членов рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания;

организует рассылку протоколов заседаний межведомственной рабочей группы и контроль за ходом выполнения решений, принятых на заседании межведомственной рабочей группы.

является ответственным за хранение протоколов;

готовит запросы, контролирует исполнение решений.

4.13. Члены межведомственной рабочей группы обязаны соблюдать конфиденциальность сведений о состоянии здоровья граждан, обсуждаемых на заседаниях рабочей группы.

Приложение 3 к постановлению
администрации города Радужный
от 17.10.2018 № 1700

Утверждаю:
Председатель межведомственной рабочей группы
_____/_____
« ____ » _____ 20 ____ г.

Непрерывный индивидуальный маршрут комплексной реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья,
детей-инвалидов и молодых инвалидов

от « ____ » _____ 20 ____ г. для реализации в период с _____ до _____

1. ФИО ребенка _____
2. Дата рождения _____
3. Домашний адрес _____
4. ФИО родителей (законных представителей) _____
5. Адрес электронной почты _____
6. Контактный телефон _____

Направление реабилитации, абилитации, сопровождения	Специалист, курирующий реализацию мероприятий	Наименование мероприятия	Дата проведения мероприятий	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
Медицинская реабилитация, а также другие медицинские мероприятия (медикаментозное, оперативное, высоко-технологичная медицинская помощь, скорая медицинская помощь и др.)	ФИО специалиста _____ контакты, телефоны _____			
Обеспечение техническими средствами реабилитации	ФИО специалиста _____ контакты, телефоны _____			
Педагогическая реабилитация (формы обучения, образовательная программа)	ФИО специалиста _____ контакты, телефоны _____			
Психологическая реабилитация (диагностика, консультирование, коррекция)	ФИО специалиста _____ контакты, телефоны _____			

Социальная реабилитация (тренировка навыков и умений в самостоятельной независимой жизни, формирование социально-значимых навыков и умений, в том числе социального поведения)	ФИО специалиста _____ контакты, телефоны _____			
Средовая реабилитация (программы повседневной (бытовой) реабилитации, применение ТСП в повседневной жизни в различных ситуациях быта и занятости)	ФИО специалиста _____ контакты, телефоны _____			
Социокультурная реабилитация (включение в занятия спортом и творчеством в учреждениях дополнительного образования)	ФИО специалиста _____ контакты, телефоны _____			
Профессиональная ориентация (диагностика трудовых навыков, прогноз трудоустройства)	ФИО специалиста _____ контакты, телефоны _____			
Оздоровление (мероприятия по оздоровлению, в том числе реабилитации в рамках санаторно-курортного лечения в учреждениях социального обслуживания)	ФИО специалиста _____ контакты, телефоны _____			

Председатель рабочей подгруппы:

Подпись

Ф.И.О

Члены рабочей подгруппы: _____

Подпись

Ф.И.О

Подпись

Ф.И.О

Подпись

Ф.И.О

Подпись

Ф.И.О

С рекомендациями ознакомлен (а) _____

Ф.И.О. родителя (законного представителя) Подпись, дата

Предложения родителей (законных представителей) по изменению и корректировке ИМР